

**Частное учреждение профессионального образования
Учебно-производственный центр «Авто плюс»**

УТВЕРЖДАЮ



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Белогорск

1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся регламентирует проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Частного учреждения профессионального образования Учебно-производственный центр «Авто плюс» (далее – Учреждение) при освоении основных программ профессионального обучения – программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «А», «А1», «В»

1.2. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей транспортных средств;

1.3. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся Учреждения;

1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения обучающихся;

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию и своевременность проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся возлагается на заместителя директора по учебной работе и на старшего мастера практического обучения вождению.

2. Подготовка и организация промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся;

2.2. Периодичность и место проведения промежуточной аттестации;

- по теоретическому обучению – в учебном классе Учреждения после изучения предмета «Основы законодательства в сфере дорожного движения»;

- по обучению вождению транспортного средства – на учебной площадке Учреждения после освоения первоначальных навыков вождения перед обучением практическому вождению в условиях реального дорожного движения;

2.3. Преподавателем по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения» не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется набор билетов по изученному материалу (зачетные билеты), который доводится до обучающихся;

2.4. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;

- зачетные билеты по правилам дорожного движения;

- сводная ведомость оценок обучающихся;

- бланк протокола промежуточной аттестации.

2.5. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.
- 2.6. Мастером производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
- 2.7. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:
- индивидуальные книжки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;
 - перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
 - бланк протокола промежуточной аттестации.
- 2.8. Мастер производственного обучения вождению транспортных средств:
- организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
 - обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

3. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации

- 3.1. К аттестации допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения», не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению на автодроме, а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины;
- 3.2. Допуск к промежуточной аттестации оформляется приказом директора Учреждения.

4. Проведение промежуточной аттестации

- 4.1. Аттестация проводится согласно утвержденному руководителем графику и расписания. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение;
- 4.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию;
- 4.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении обучающимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков;
- 4.4. Формы проведения аттестации:
- зачет по билетам, подготовленным в пределах программы;
 - выполнение упражнений.
- 4.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующих обучающихся;
- 4.6. Оценка выставляется немедленно и объявляется обучающемуся.

5. Оформление результатов промежуточной аттестации

- 5.1. Оценка за промежуточную аттестацию выставляется за решение билетов или выполненные упражнения с учетом текущих оценок за теоретическое и практическое обучение, посещаемости, мониторинга качества знаний обучающегося, с учетом мнения преподавателя и мастера производственного обучения вождению транспортных средств;
- 5.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях дорожного движения;
- 5.3. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях реального дорожного движения;
- 5.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии;
- 5.5. Протоколы промежуточной аттестации утверждаются директором Учреждения;
- 5.6. Протоколы промежуточной аттестации подлежат хранению в течение всего срока обучения группы;
- 5.7. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

6. Проведение повторной промежуточной аттестации

- 6.1. Повторная промежуточная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имеющие возможности держать ее вместе с группой по уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки;
- 6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ директора Учреждения с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации;
- 6.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы;
- 6.4. По окончании повторной аттестации организация подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к первоначальному обучению вождению или о допуске их к обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения или отчисления. Решение утверждается приказом директора, который доводится до сведения обучающихся.

7. Проведение итоговой аттестации

- 7.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Итоговая аттестация проводится у обучающихся, прошедших полный курс обучения по основной программе профессионального

обучения – программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», сдавших текущие зачеты и экзамены по дисциплинам, изучаемым в рамках образовательной программы.

Квалификационный экзамен проводится Учреждением для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

По результатам итоговой аттестации обучающимся выдается свидетельство о профессии водителя, или принимается решение о переводе или отчислении.

7.2 Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом директора Учреждения.

- Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам;

- Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров (инструкторов) производственного обучения Учреждения, представителя работодателей, их объединений;

- Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и завизированного печатью образовательного учреждения.

7.3. Проверка теоретических знаний в рамках квалификационного экзамена проводится в учебном классе Учреждения путем решения билетов на программно- экзаменационном комплексе «Спектр» и оценивается: «СДАЛ»

- 1 ошибка в одном билете, «НЕ СДАЛ» - 3 и более ошибок в одном билете.

Для итоговой аттестации обучающий сдает экзамен по решению не менее 3 билетов по 20 экзаменационных вопросов в каждом.

Теоретическая часть квалификационного экзамена считается сданной, если обучающийся правильно ответил на 19 вопросов из 20 каждого билета.

7.4. Практическая квалификационная работа (как составная часть квалификационного экзамена) проводится на учебной площадке Учреждения и в условиях реального дорожного движения в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем «Ошибок и нарушений» применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале. (5 и более ошибок - «НЕ СДАЛ», менее 5 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ»).